

- rispettare i ritmi e i modi individuali di apprendimento e, nei limiti del possibile, variare la metodologia e le tecniche di insegnamento e di comunicazione, per permettere a tutti gli alunni di raggiungere i risultati previsti;
- presentare le attività, i contenuti, le metodologie, gli strumenti di verifica di ogni singola disciplina, sottoscritti dai docenti, nonché i criteri di valutazione utilizzati;
- dare consegne chiare e precise, e verificare lo svolgimento dei compiti nei tempi e nei modi assegnati;
- correggere e riconsegnare tempestivamente gli elaborati, utilizzando il momento della correzione come occasione formativa per tutta la classe;
- garantire nell'assegnazione dei compiti a casa un carico equilibrato;
- intervenire, anche con necessaria fermezza, per affermare il rispetto delle persone e delle cose, e per fare osservare le norme di vita comunitaria stabilite all'interno del Regolamento d'Istituto;
- essere attenti alla sorveglianza degli studenti e non abbandonare mai la classe senza averne dato avviso al Dirigente Scolastico o ad un suo Collaboratore;
- il docente coordinatore di classe attraverso il dialogo costante con gli alunni e i genitori, si occupa delle problematiche quotidiane degli alunni della classe che gli è affidata;
- praticare uno stile di rispetto, ascolto e confronto reciproco nel colloquio con i genitori, nello spirito della ricerca di strade comuni per risolvere eventuali difficoltà;
- comunicare tempestivamente agli studenti e periodicamente alle famiglie l'andamento didattico e disciplinare per ricercare ogni possibile sinergia finalizzata al raggiungimento del successo formativo.
- non utilizzare device personali se non per uso didattico
- formare gli studenti all'uso della rete
- dare consegne chiare e definire gli obiettivi delle attività
- monitorare l'uso che gli studenti fanno delle tecnologie a scuola.

GENITORI

I Genitori si impegnano a:

- conoscere l'offerta formativa della scuola e a partecipare al dialogo educativo, collaborando con i docenti nel rispetto della libertà d'insegnamento e della loro competenza valutativa;
- prendere visione del Regolamento della scuola e dello Statuto delle Studentesse e degli Studenti e rispettarli;
- far rispettare l'orario di ingresso a scuola, limitare le uscite anticipate a casi eccezionali, giustificare le assenze e vigilare sulla costante frequenza dei figli;
- autorizzare, per gli alunni della Scuola Secondaria di I grado, in considerazione dell'età, del grado di autonomia e dello specifico contesto, l'Istituzione a consentire l'uscita autonoma dell'alunno al termine dell'orario scolastico con esonero del personale scolastico dalla responsabilità connessa all'adempimento dell'obbligo di vigilanza;

- autorizzare gli Enti locali e gestori dei servizi di trasporto, se utilizzati dall'alunno di Scuola Secondaria di I grado,, all'utilizzo autonomo del servizio con esonero del personale scolastico dalla responsabilità connessa all'adempimento dell'obbligo di vigilanza.
- informare la scuola di eventuali problematiche che possono avere ripercussioni sull'andamento scolastico dello studente;
- partecipare alle assemblee dei genitori e agli incontri scuola-famiglia, sia in forma di ricevimento generale, sia in forma di colloquio individuale;
- parlare con i propri figli della attività svolte a scuola e collaborare in forma costruttiva con l'azione dei docenti;
- controllare che il figlio/a rispetti le regole della scuola, sia quotidianamente fornito di libri e corredo scolastico, rispetti il divieto dell'uso di videofonini e le norme sulla privacy circa la diffusione delle immagini, tenendo un comportamento corretto e rispettoso nei confronti dei compagni e di tutto il personale della scuola;
- fare in modo che il figlio/a partecipi responsabilmente alla vita della scuola e che svolgaa compiti assegnati, dedicando il giusto impegno alla scuola;
- prendere visione e firmare le comunicazioni scritte sul diario e sul libretto scolastico;
- far capire ai figli che i provvedimenti disciplinari, che la scuola potrebbe adottare, hanno finalità educativa tesa a far comprendere l'errore e ad evitare che esso sia commesso in futuro e mirano al rafforzamento del senso di responsabilità ed al ripristino di rapporti corretti all'interno della comunità scolastica;
- risarcire i danni arrecati dai figli alle strutture della scuola, alle attrezzature ed al materiale didattico;
- richiedere tutte le informazioni sulla sicurezza in Internet a scuola e sull'uso didattico dei dispositivi collegati alla rete
- a collaborare all'acquisizione, da parte dei propri figli, delle competenze digitali;
- controllare i propri figli anche nell'uso domestico dei dispositivi e della rete;
- prendere visione del documento E-policy presente sul sito istituzionale della scuola.

ALUNNI

Gli alunni si impegnano a:

- conoscere gli obiettivi educativo-didattici del proprio curriculum, le attività e gli sforzi necessari per raggiungerli;
- conoscere i sistemi di verifica e valutazione;
- essere puntuali, frequentare regolarmente le lezioni e assolvere costantemente agli impegni di studio;
- avere rispetto nei confronti del Dirigente Scolastico, dei docenti, di tutto il personale scolastico e dei loro compagni;
- mantenere un comportamento corretto e rispettoso delle norme disciplinari stabilite all'interno del Regolamento di Istituto;
- osservare le disposizioni organizzative e di sicurezza dettate dal

Regolamento di Istituto;

- utilizzare correttamente le strutture, le attrezzature, gli strumenti e i sussidi didattici senza arrecare danni al patrimonio della scuola;
- collaborare a rendere accogliente l'ambiente scolastico e averne cura come importante fattore di qualità della vita della scuola;
- **mostrarsi disponibile ad attività di gruppo, all'aiuto a compagni in difficoltà.**
- **utilizzare la rete e i dispositivi collegati nel modo corretto, seguendo le sottoelencate regole:**
 - l'uso dei dispositivi digitali mobili è consentito nei locali della Scuola esclusivamente per motivi didattici sotto il controllo del docente;**
 - gli studenti possono portare il dispositivo a scuola ma sarà tenuto spento nello zaino fino all'uscita; loro stessi saranno responsabili dei propri dispositivi.**
 - è vietato agli studenti usare dispositivi di registrazione audio, video e fotocamera nei locali della scuola, ad eccezione dell' utilizzo per motivi didattici.**
 - gli studenti non possono usare la rete internet della scuola per scopi diversi da quelli didattici consentiti dai docenti (ovvero scaricare programmi, musica, film o altro oppure giocare con i dispositivi).**
- **rispettare le consegne dei docenti;**
- **non utilizzare, su personal computer scolastici, unità removibili personali senza autorizzazione;**
- **segnalare immediatamente materiali inadeguati ai propri insegnanti;**
- **riferire ai docenti eventuali azioni commesse dai compagni che possano danneggiare se stessi o gli altri;**
- **denunciare se si è vittima di queste azioni al docente coordinatore di classe;**
- **leggere il DDI (piano Didattico Digitale Integrato) pubblicato sul sito di questa Istituzione in merito al comportamento da osservare durante eventuali video-lezioni**

DIRIGENTE SCOLASTICO

Il Dirigente Scolastico si impegna a:

- garantire e favorire l'attuazione dell'Offerta Formativa, ponendo studenti, genitori, docenti e personale non docente nella condizione di esprimere al meglio il loro ruolo;
- garantire ad ogni componente scolastica la possibilità di esprimere e valorizzare le proprie potenzialità;
- garantire e favorire il dialogo, la collaborazione e il rispetto tra le diverse

- componenti della comunità scolastica;
- cogliere le esigenze formative degli studenti e della comunità in cui la scuola opera, per ricercare risposte adeguate;
 - far rispettare le norme di sicurezza.

PROCEDURA OBBLIGATORIA DI COMPOSIZIONE; AVVISI E RECLAMI

- In caso di parziale o totale inosservanza dei diritti-doveri previsti o implicati nel presente Patto si attua la procedura di composizione obbligatoria che comprende:
 - **a) segnalazione di indipendenza**, tramite **avviso**, se prodotta dalla scuola, **reclamo** se prodotta dal genitore/affidatario; tanto gli avvisi che i reclami possono essere prodotti sia in forma orale che scritta.
 - **b) accertamento**: una volta prodotto l'avviso, ovvero il reclamo, ove la fattispecie segnalata non risulti di immediata evidenza, il ricevente è obbligato a esperire ogni necessario accertamento o verifica circa le circostanze segnalate;
 - **c) ripristino**: sulla base degli accertamenti di cui alla precedente lettera "b", il ricevente, in caso di riscontro positivo, è obbligato ad intraprendere ogni opportuna iniziativa volta ad eliminare o ridurre la situazione di inadempienza e le eventuali conseguenze;
 - **d) informazione**: il ricevente è obbligato ad informare l'emittente tanto sugli esiti degli accertamenti che sulle eventuali misure di ripristino adottate.

INTEGRAZIONE AL PATTO DI CORRESPONSABILITÀ DI ISTITUTO PER EMERGENZA COVID-19

PATTO DI RESPONSABILITÀ RECIPROCA TRA L'ISTITUTO COMPRENSIVO FERRAJOLO SIANI E LE FAMIGLIE DEGLI ALUNNI ISCRITTI CIRCA LE MISURE ORGANIZZATIVE, IGIENICO SANITARIE E I COMPORAMENTI INDIVIDUALI VOLTI AL CONTENIMENTO DELLA DIFFUSIONE DEL CONTAGIO DA COVID-19.

In particolare il genitore si impegna a :

-essere a conoscenza delle misure di contenimento del contagio vigenti alla data odierna; e dichiara

che il/la figlio/a frequentante l'istituto o un convivente dello stesso all'interno del nucleo familiare non è sottoposto alla misura della quarantena ovvero che non è risultato positivo al Covid-19;

-trattenere il/la figlio/a nel proprio domicilio in presenza di febbre (uguale o superiore a 37,5 °C) o di altri sintomi quali mal di gola, tosse, congestione nasale, congiuntivite, perdita dell'olfatto o del gusto e di informare tempestivamente il pediatra.

- accettare che, in caso di insorgenza di febbre (temperatura uguale o superiore a 37,5 °), la scuola provvederà all'isolamento del bambino o adolescente in uno spazio dedicato e sorvegliato fino all'arrivo di un familiare che verrà informato immediatamente dal personale della scuola. Il medico curante/pediatra di libera scelta valuterà il caso e provvederà, eventualmente, a contattare il Dipartimento di Sanità Pubblica (DSP) per gli approfondimenti previsti.

- si impegna a comunicare immediatamente alla segreteria dell'istituto la eventuale presenza di persone positive al COVID nel proprio nucleo familiare.

Il genitore inoltre DICHIARA di:

- essere consapevole ed accettare che, in caso di positività, il/la proprio/a figlio/a non potrà essere riammesso alle attività scolastiche fino ad avvenuta e piena guarigione, certificata secondo i protocolli previsti; nel caso il/la figlio/a sia affetto da patologia diversa da Covid sarà riammesso a scuola, se assente per tre giorni consecutivi, previa presentazione certificato medico che attesti la piena guarigione.

-essere consapevole che il/la proprio/a figlio/a dovrà rispettare le indicazioni igienico-sanitarie all'interno della struttura;

-adottare un comportamento di massima precauzione circa il rischio di contagio, anche al di fuori delle attività scolastiche, da parte del/la proprio/a figlio/a e di tutto il nucleo familiare;

-essere consapevole che, alla ripresa delle attività di interazione legate alle attività scolastiche, pur con le dovute precauzioni, non sarà possibile azzerare il rischio di contagio; che tale rischio dovrà però essere ridotto al minimo, attraverso la scrupolosa e rigorosa osservanza delle misure di precauzione e sicurezza, previste da appositi protocolli per lo svolgimento delle attività e che, per questo, sarà importante assicurare la massima cautela anche al di fuori della scuola e delle attività scolastiche;

-accettare che gli ingressi e le uscite da scuola siano regolamentati (nei tempi e nei luoghi stabiliti) secondo quanto indicato dalla direzione scolastica e comunicato alle famiglie;

- provvedere alla dotazione personale della mascherina chirurgica o di comunità per il/la proprio/a figlio/a che, se in età maggiore di 6 anni, dovrà indossarla fatte salve le dovute eccezioni (ad es. attività fisica, pausa pasto, ecc. oppure bambini al di sotto dei sei anni o con forme di disabilità non compatibili con l'uso continuativo della mascherina);

- attivarsi affinché il/la proprio/a figlio/a sia provvisto di una borraccia o bottiglia in plastica personale da cui poter bere e non condivide bottiglie e bicchieri con i compagni;

- dare indicazioni al/la proprio/a figlio/a di non lasciare materiale personale a scuola, se non strettamente necessario, e di non lasciare materiale personale sotto il proprio

banco, in particolare fazzoletti di carta usati, per consentire la pulizia e l'igienizzazione quotidiana degli ambienti scolastici.

-essere stato adeguatamente informato dall'istituto su tutte le disposizioni organizzative ed igienico-sanitarie per la sicurezza e per il contenimento del rischio di diffusione del contagio da Covid-19 e in particolare sulle disposizioni per gli accessi e le uscite dalla struttura;

IN PARTICOLARE, L'ISTITUTO SCOLASTICO, NELLA PERSONA DEL SUO LEGALE RAPPRESENTANTE, IL DIRIGENTE SCOLASTICO, DICHIARA:

-di avere fornito, prima dell'inizio dell'a.s., puntuale informazione rispetto ad ogni dispositivo organizzativo e igienico-sanitario adottato per contenere la diffusione del contagio da Covid-19 e di impegnarsi, durante il periodo di frequenza alle attività scolastiche, a comunicare eventuali modifiche o integrazioni delle disposizioni;

-che il personale scolastico è stato adeguatamente informato e formato su tutti gli aspetti riferibili alle vigenti normative e sulle procedure igienico sanitarie di contrasto alla diffusione del contagio. Il personale stesso **si impegna** ad osservare scrupolosamente ogni prescrizione igienico sanitaria e a recarsi al lavoro solo in assenza di ogni sintomatologia riferibile al Covid-19;

-di impegnarsi a realizzare le procedure di triage all'ingresso dell'edificio o dell'aula, prima dell'inizio delle attività scolastiche, e ad adottare tutte le prescrizioni igienico sanitarie previste dalla normativa vigente, tra cui le disposizioni circa il distanziamento e l'obbligo di indossare la mascherina;

-di attenersi rigorosamente e scrupolosamente, nel caso di accertata infezione da Covid-19 da parte di alunni o adulti frequentanti la struttura a ogni disposizione dell'autorità sanitaria locale;

-di avere dotato le aule, i servizi igienici e altri punti degli edifici scolastici di appositi dispenser contenenti prodotti igienizzanti a base idroalcolica o a base di altri principi attivi, purché autorizzati dal Ministero della Salute, per l'igiene delle mani degli studenti e del personale della scuola;

-di predisporre le misure necessarie affinché tutte le attività si svolgano mantenendo la distanza interpersonale prevista dalla normativa in vigore;

-di prevedere segnalazioni di percorso all'interno degli edifici scolastici;

-di prevedere gli ingressi degli alunni opportunamente scaglionati nel tempo in modo da evitare assembramenti al di fuori della scuola;

-di prevedere più punti di ingresso e di uscita.

Il genitore dell'alunno/a o affidatario _____

Il Dirigente Scolastico
Prof. Serpico Carolina
Firma autografa sostituita a mezzo stampa
Ex Art 3 comma 2 D.L.vo N°39/93